

## CONDIZIONI GENERALI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

### CONTENUTO DEL CONTRATTO DI VENDITA DEL PACCHETTO TURISTICO

Costituiscono parte integrante del contratto di viaggio oltre che le condizioni generali che seguono, la descrizione del pacchetto turistico nel sito online [www.ottoemezzoviaggi.it](http://www.ottoemezzoviaggi.it), ovvero nel separato programma di viaggio, nonché la conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal viaggiatore. Essa viene inviata da Otto e Mezzo Viaggi al viaggiatore o all'agenzia di viaggio, quale mandataria del viaggiatore e quest'ultimo avrà diritto di riceverla dalla medesima. Nel sottoscrivere la proposta di compravendita di pacchetto turistico, il viaggiatore deve tener bene a mente che essa dà per letto ed accettato, per sé e per i soggetti per i quali chiede il servizio tutto compreso, sia il contratto di viaggio per come ivi disciplinato, sia le avvertenze in essa contenute, sia le presenti condizioni generali. Tale contratto telematico avviene tramite il sistema del "point and click" e della "firma elettronica" semplice, c.d. "leggera" (email personale) definita nel D.P.R. n. 445/2000.

### 1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata dal Codice del Turismo, specificamente dagli artt. 32 al 51- novies per come modificato dal decreto Legislativo 21 maggio 2018 n.62, di recepimento ed attuazione della Direttiva UE 2015/2302 nonché dalle disposizioni del codice civile in tema di trasporto e mandato, in quanto applicabili.

### 2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'Organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il viaggiatore si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla legislazione vigente, anche regionale o comunale, stante la specifica competenza.

L'Organizzatore e l'intermediario rendono noti ai terzi, prima della conclusione del contratto, gli estremi della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile professionale, nonché gli estremi delle altre polizze di garanzia facoltative od obbligatorie, a tutela dei viaggiatori per la copertura di eventi che possano incidere sulla effettuazione o esecuzione della vacanza, come annullamento del viaggio, o copertura di spese mediche, rientro anticipato, smarrimento o danneggiamento bagaglio, nonché gli estremi della garanzia contro i rischi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore e dell'intermediario, ciascuno per quanto di propria competenza, ai fini della restituzione delle somme versate o del rientro del viaggiatore presso la località di partenza ove il pacchetto turistico include il servizio di trasporto.

Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

### 3. DEFINIZIONI

Ai fini del contratto di pacchetto turistico si intende per:

- a) professionista, qualsiasi persona fisica o giuridica pubblica o privata che, nell'ambito della sua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale nei contratti del turismo organizzato agisce, anche tramite altra persona che opera in suo nome o per suo conto, in veste di organizzatore, venditore, professionista che agevola servizi turistici collegati o di fornitore di servizi turistici, ai sensi della normativa di cui al Codice del Turismo.
- b) organizzatore, un professionista che combina pacchetti e li vende o li offre in vendita direttamente o tramite o unitamente ad un altro professionista, oppure il professionista che trasmette i dati relativi al viaggiatore a un altro professionista
- c) venditore, il professionista, diverso dall'organizzatore, che vende o offre in vendita pacchetti combinati da un organizzatore.
- d) viaggiatore, chiunque intenda concludere un contratto, o stipula un contratto o è autorizzato a viaggiare in base a un contratto concluso, nell'ambito di applicazione della legge sui contratti del turismo organizzato.
- e) stabilimento, lo stabilimento definito dall'articolo 8, lettera e), del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;
- f) supporto durevole, ogni strumento che permette al viaggiatore o al professionista di conservare le informazioni che gli sono personalmente indirizzate in modo da potervi accedere in futuro per un periodo di tempo adeguato alle finalità cui esse sono destinate e che consente la riproduzione identica delle informazioni memorizzate;
- g) circostanze inevitabili e straordinarie, una situazione fuori dal controllo della parte che invoca una tale situazione e le cui conseguenze non sarebbero state evitate nemmeno adottando tutte le ragionevoli misure;
- h) difetto di conformità, un inadempimento dei servizi turistici inclusi in un pacchetto.
- i) punto vendita, qualsiasi locale, mobile o immobile, adibito alla vendita al dettaglio o sito web di vendita al dettaglio o analogo strumento di vendita online, anche nel caso in cui siti web di vendita al dettaglio o strumenti di vendita online sono presentati ai viaggiatori come un unico strumento, compreso il servizio telefonico;
- l) rimpatrio, il ritorno del viaggiatore al luogo di partenza o ad altro luogo concordato dalle parti contraenti.

### 4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

la combinazione di almeno due tipi diversi di servizi turistici, quali: 1. il trasporto di passeggeri; 2. l'alloggio che non costituisce parte integrante del trasporto di passeggeri e non è destinato a fini residenziali, o per corsi di lingua di lungo periodo; 3. il noleggio di auto, di altri veicoli o motoveicoli e che richiedano una patente di guida di categoria A; 4. qualunque altro servizio turistico che non costituisce parte integrante di uno dei servizi turistici di cui ai numeri 1), 2) o 3), e non sia un servizio finanziario o assicurativo, ai fini dello stesso viaggio o della stessa vacanza, se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) tali servizi sono combinati da un unico professionista, anche su richiesta del viaggiatore o conformemente a una sua selezione, prima che sia concluso un contratto unico per tutti i servizi;
- 2) tali servizi, anche se conclusi con contratti distinti con singoli fornitori, sono:
  - 2.1) acquistati presso un unico punto vendita e selezionati prima che il viaggiatore acconsenta al pagamento;
  - 2.2) offerti, venduti o fatturati a un prezzo forfettario o globale;
  - 2.3) pubblicizzati o venduti sotto la denominazione "pacchetto" o denominazione analoga;

2.4) combinati dopo la conclusione di un contratto con cui il professionista consente al viaggiatore di scegliere tra una selezione di tipi diversi di servizi turistici oppure acquistati presso professionisti distinti attraverso processi collegati di prenotazione on line ove il nome del viaggiatore, gli estremi del pagamento e l'indirizzo di posta elettronica sono trasmessi dal professionista con cui è concluso il primo contratto a uno o più professionisti e il contratto con quest'ultimo o questi ultimi professionisti sia concluso al più tardi 24 ore dopo la conferma della prenotazione del primo servizio turistico.

## 5. INFORMAZIONI AL VIAGGIATORE

1. Prima dell'inizio del viaggio l'organizzatore e l'intermediario comunicano al viaggiatore le seguenti informazioni:

- a) orari, località di sosta intermedia e coincidenze. Nel caso in cui l'orario esatto non sia ancora stabilito, l'organizzatore e, se del caso, il venditore, informano il viaggiatore dell'orario approssimativo di partenza e ritorno;
- b) informazioni sull'identità del vettore aereo operativo, ove non nota al momento della prenotazione, giusta previsione art.11 Reg. Ce 2111/05 (Art. 11, comma 2 Reg. Ce 2111/05: "Se l'identità del vettore aereo effettivo o dei vettori aerei effettivi non è ancora nota al momento della prenotazione, il contraente del trasporto aereo fa in modo che il passeggero sia informato del nome del vettore o dei vettori aerei che opereranno in quanto vettori aerei effettivi per il volo o i voli interessati. In tal caso, il contraente del trasporto aereo farà in modo che il passeggero sia informato dell'identità del vettore o dei vettori aerei effettivi non appena la loro identità sia stata accertata ed il loro eventuale divieto operativo nell'Unione Europea";
- c) ubicazione, caratteristiche principali e, ove prevista, la categoria turistica dell'alloggio ai sensi della regolamentazione del paese di destinazione;
- d) i pasti forniti inclusi o meno;
- e) visite, escursioni o altri servizi inclusi nel prezzo totale pattuito del pacchetto;
- f) i servizi turistici prestati al viaggiatore in quanto membro di un gruppo e, in tal caso, le dimensioni approssimative del gruppo;
- g) la lingua in cui sono prestati i servizi;
- h) se il viaggio o la vacanza sono idonei a persone a mobilità ridotta e, su richiesta del viaggiatore, informazioni precise sull'idoneità del viaggio o della vacanza che tenga conto delle esigenze del viaggiatore. Richieste particolari sulle modalità di erogazione e/o di esecuzione di taluni servizi facenti parte del pacchetto turistico, compresa la necessità di ausilio in aeroporto per persone con ridotta mobilità, la richiesta di pasti speciali a bordo o nella località di soggiorno, dovranno essere avanzate in fase di richiesta di prenotazione e risultare oggetto di specifico accordo tra il viaggiatore e l'Organizzatore, se del caso anche per il tramite dell'agenzia di viaggio mandataria;
- i) il prezzo totale del pacchetto comprensivo di tasse e tutti i diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, oppure, ove questi non siano ragionevolmente calcolabili prima della conclusione del contratto, un'indicazione del tipo di costi aggiuntivi che il viaggiatore potrebbe dover ancora sostenere;
- j) le modalità di pagamento, compreso l'eventuale importo o percentuale del prezzo da versare a titolo di acconto e il calendario per il versamento del saldo, o le garanzie finanziarie che il viaggiatore è tenuto a pagare o fornire;
- k) il numero minimo di persone richiesto per il pacchetto e il termine di cui all'articolo 41, comma 5, lettera a), prima dell'inizio del pacchetto per l'eventuale risoluzione del contratto in caso di mancato raggiungimento del numero;
- l) le informazioni di carattere generale concernenti le condizioni in materia di passaporti e/o visti, compresi i tempi approssimativi per l'ottenimento dei visti, e le formalità sanitarie del paese di destinazione;
- m) informazioni sulla facoltà per il viaggiatore di recedere dal contratto in qualunque momento prima dell'inizio del pacchetto dietro pagamento di adeguate spese di recesso, o, se previste, le spese di recesso standard richieste dall'organizzatore ai sensi dell'articolo 41, comma 1 del D.lgs. 79/2011 e specificate al successivo art. 10 comma 3;
- n) informazioni sulla sottoscrizione facoltativa o obbligatoria di un'assicurazione che copra le spese di recesso unilaterale dal contratto da parte del viaggiatore o le spese di assistenza, compreso il rimpatrio, in caso di infortunio, malattia o decesso; o) gli estremi della copertura di cui all'articolo 47, commi 1, 2 e 3 D.lgs. 79/2011.

## 6. SCHEDA TECNICA

1. Organizzazione tecnica: Otto e Mezzo Viaggi S.r.l.s. via V. Tittoni, 25 00066 Manziana, Area Metropolitana di Roma, Italia.
2. Autorizzazione amministrativa: Prov. di Roma n. 319 del 22/09/2004 Determinazione Dirigenziale Prov. Rm. n. 239 del 21/06/2004 R.U. n.005528 del 19/07/2004
3. Polizza Assicurativa RC: n°500063170 Allianz S.p.A. in conformità con quanto previsto dagli articoli 44 e 45 Cod. Tur.
4. Garanzie per i Turisti: Aderente al Fondo di Garanzia tramite Soc. Coop. a r.l. a Mutualità Prevalente in osservanza L. 115/2015 a mod. artt. 50 e 51 del D.lgs. 79/2011.
5. Le modalità e condizioni di sostituzione dei viaggiatori sono disciplinate dall'articolo 11.
6. I cambi di riferimento da considerare sono quelli pubblicati sui cataloghi on line in corso di validità al momento della prenotazione relativamente alla data di partenza e alla destinazione.
7. Le informazioni ufficiali di carattere generale sui Paesi esteri, ivi comprese quelle relative alla situazione di sicurezza anche sanitaria ed ai documenti richiesti per l'accesso ai cittadini italiani, sono fornite dal Ministero Affari Esteri tramite il sito [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06 491115 e sono pertanto pubblicamente consultabili. Poiché si tratta di dati suscettibili di modifiche e aggiornamenti, il turista provvederà, consultando tali fonti a verificarne la formulazione ufficialmente espressa prima di procedere all'acquisto del pacchetto di viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

## 7. PRENOTAZIONI

Prima di procedere alla conclusione on line di un contratto di viaggio, tramite la trasmissione del modulo d'ordine, il Viaggiatore sarà informato, tramite apposito modulo informativo consultabile con collegamento ipertestuale, che la combinazione dei servizi che viene proposta sul sito, è un pacchetto ai sensi della Direttiva Europea 2015/2302 e che pertanto beneficerà di tutti i diritti che si applicano ai pacchetti. Al Viaggiatore, seguendo le successive schermate, sarà poi chiesto di leggere e accettare le Condizioni Generali di Vendita ed il documento di sintesi sul pacchetto turistico. Sarà inoltre fornito a video un riepilogo delle informazioni sulle caratteristiche essenziali di ciascun pacchetto turistico ordinato con il relativo prezzo (comprensivo di tutte le tasse o imposte applicabili, salvo eventuali ed indicati pagamenti in loco), dei mezzi di pagamento che potranno essere utilizzati. Per procedere alla conclusione on line di un contratto di viaggio il Viaggiatore dovrà compilare il modulo d'ordine. Prima di procedere alla trasmissione del modulo d'ordine, il Viaggiatore dovrà individuare e correggere eventuali errori di inserimento dei dati. Eventuali errori commessi dovranno essere verificati dal Viaggiatore e segnalati tempestivamente all'Organizzatore nelle primissime fasi della prenotazione. Il Viaggiatore seguendo la procedura indicata sul sito fa pervenire all'Organizzatore, mediante la trasmissione del modulo d'ordine, la propria proposta contrattuale. Tutti i servizi richiesti s'intendono sempre soggetti a riconferma. Successivamente l'Organizzatore a conferma dei servizi prenotati trasmetterà al Viaggiatore, per posta elettronica, il riepilogo/estratto conto dei servizi prenotati, costituenti il perfezionamento del contratto di viaggio, con ivi incluse e le Condizioni Generali di Vendita, il documento di sintesi sul pacchetto turistico e comunque, tutte le informazioni già contenute nel riepilogo delle condizioni commerciali e contrattuali visualizzato prima di procedere alla trasmissione del modulo d'ordine. Il contratto di viaggio si intenderà concluso allorché l'Organizzatore, a conferma della accettazione della conferma dei servizi inviata/estratto conto, riceverà copia di pagamento dell'acconto (o saldo se richiesto). Qualunque dettaglio non riportato correttamente nel contratto di viaggio dovrà essere tempestivamente segnalato dal Turista nell'email di ricevuta dell'ordine d'acquisto.

Il pacchetto turistico acquistato dal Viaggiatore conterrà esclusivamente i servizi indicati nel contratto di viaggio; eventuali servizi diversi e/o ulteriori, quali i voli da e verso il luogo di partenza e i servizi acquistati in loco dal Viaggiatore non sono inclusi nel pacchetto e pertanto l'Organizzatore non assume alcuna responsabilità in merito e non potrà in alcun modo essere considerato responsabile in relazione ai medesimi.

## **8. PAGAMENTI**

1. All'atto della sottoscrizione della proposta di acquisto del pacchetto turistico dovrà essere corrisposto l'acconto sul prezzo del pacchetto turistico nella quotazione fornita online. Tale importo viene versato a titolo di caparra confirmatoria ed anticipo conto prezzo. Nel periodo di validità della proposta di compravendita dei servizi turistici indicati e pertanto prima della ricezione della conferma di prenotazione degli stessi, che costituisce perfezionamento del contratto, gli effetti di cui all'art. 1385 c.c. non si producono qualora il recesso dipenda da fatto sopravvenuto non imputabile. Il saldo dovrà essere improrogabilmente versato entro il termine stabilito dal Tour Operator nella conferma di prenotazione del pacchetto turistico richiesto.

2. Per le prenotazioni in epoca successiva alla data indicata quale termine ultimo per effettuare il saldo, l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della sottoscrizione della proposta di acquisto.

3. La mancata ricezione da parte dell'Organizzatore delle somme sopra indicate, alle date stabilite, al pari della mancata rimessione al Tour Operator delle somme versate dal Viaggiatore all'intermediario, comporterà la automatica risoluzione del contratto da comunicarsi con semplice comunicazione scritta via e-mail, presso l'Agenzia intermediaria, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del viaggiatore e ferme le eventuali azioni di garanzia ex art. 47 D.lgs. 79/2011 esercitabili dal viaggiatore. Il saldo del prezzo si considera avvenuto quando le somme pervengono all'organizzatore direttamente dal viaggiatore o per il tramite dell'intermediario dal medesimo viaggiatore scelto.

## **9. PREZZO**

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato nel sito web dell'Operatore.

Esso potrà essere variato, in aumento o in diminuzione, soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data di pubblicazione del programma, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti pubblicati sui siti web.

In ogni caso il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza e la revisione non può essere superiore al 8% del prezzo nel suo originario ammontare.

In caso di diminuzione del prezzo, l'organizzatore ha diritto a detrarre le spese amministrative e di gestione delle pratiche effettive dal rimborso dovuto al viaggiatore, delle quali è tenuto a fornire la prova su richiesta del viaggiatore.

Il prezzo è composto da:

- a) quota di partecipazione: espressa nel sito web dell'Operatore;
- b) costo di eventuali polizze assicurative (facoltative) contro i rischi di annullamento o altri servizi richiesti;
- c) quota di gestione pratica/costo di servizio (addebitata solo in caso di recesso del viaggiatore ai sensi dell'articolo 41, co.1 D. Lgs. 62/2018 e stornata sull'importo già versato).

## **10. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA**

1. Il viaggiatore previo preavviso dato all'organizzatore su un supporto durevole entro e non oltre sette giorni prima dell'inizio del pacchetto, può cedere il contratto di vendita di pacchetto turistico a una persona che soddisfa tutte le condizioni per la fruizione del servizio.

2. Il cedente e il cessionario del contratto di vendita di pacchetto turistico sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo e degli eventuali diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, risultanti da tale cessione.

Le spese standard di cessione ad altro partecipante sono:

€ 50 a persona nel caso in cui la cessione avvenga prima dell'emissione dei documenti di viaggio;

€ 90 a persona nel caso in cui la cessione avvenga dopo l'emissione e l'invio dei documenti di viaggio.

(Sono escluse da tale importi eventuali nuove emissioni obbligatorie di polizze assicurative e di servizi accessori necessari alla fruizione del pacchetto turistico e non rimborsabili da fornitori terzi). Informazione dovuta ai sensi dell'art. 38 co. 2 e 3 D. Lgs. 62/2018.

3. L'organizzatore informa il cedente dei costi effettivi della cessione, che non eccedono le spese realmente sostenute dall'organizzatore in conseguenza della cessione del contratto di vendita di pacchetto turistico e fornisce al cedente la prova relativa ai diritti, alle imposte o agli altri costi aggiuntivi risultanti dalla cessione del contratto.

4. L'organizzatore si riserva il diritto di modificare unilateralmente le condizioni del contratto, diverse dal prezzo, ove la modifica sia di scarsa importanza. La comunicazione viene effettuata in modo chiaro e preciso attraverso un supporto durevole, quale ad esempio la posta elettronica.

5. Se prima della partenza l'organizzatore abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più caratteristiche principali dei servizi turistici di cui all'art. 34 comma 1 lett. a) oppure non può soddisfare le richieste specifiche formulate dal viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore, oppure propone di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8%, il viaggiatore può accettare la modifica proposta oppure recedere dal contratto senza corrispondere spese di recesso.

6. Ove il viaggiatore non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, esercitando il diritto di recesso, l'organizzatore potrà offrire al viaggiatore un pacchetto sostitutivo di qualità equivalente o superiore.

7. L'organizzatore informa via mail, senza ingiustificato ritardo, il viaggiatore in modo chiaro e preciso delle modifiche proposte di cui al comma 2 e della loro incidenza sul prezzo del pacchetto ai sensi del comma

8. L'organizzatore informa, senza ingiustificato ritardo, il viaggiatore in modo chiaro e preciso su un supporto durevole:

- delle modifiche proposte e della loro incidenza sul prezzo del pacchetto
- di un periodo ragionevole entro il quale il viaggiatore è tenuto a informare l'organizzatore della sua decisione

- delle conseguenze della mancata risposta del viaggiatore entro il periodo indicato e dell'eventuale pacchetto sostitutivo offerto e del relativo prezzo

9. Se le modifiche del contratto di pacchetto turistico o del pacchetto sostitutivo di cui al comma 2 comportano un pacchetto di qualità o costo inferiore, il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo.

10. In caso di recesso dal contratto di pacchetto turistico ai sensi del comma 2, se il viaggiatore non accetta un pacchetto sostitutivo, l'organizzatore rimborsa senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro quattordici giorni dal recesso dal contratto tutti i pagamenti effettuati da o per conto del viaggiatore e si applicano le disposizioni di cui all'articolo 43, commi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 D. Lgs. 62/2018.

Non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando la cancellazione dello stesso dipende dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti eventualmente richiesto;

Non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità sia imputabile a causa di forza maggiore e caso fortuito.

Non è altresì previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o a un terzo estraneo alla fornitura di servizi turistici inclusi nel contratto di pacchetto turistico ed è imprevedibile o inevitabile.

11. Nel caso il viaggiatore, come richiesto dall'art. 7, non segnali, o segnali tardivamente, eventuali errori da lui commessi in fase di prenotazione, di nomi e cognomi dei partecipanti, date di nascita ed altre informazioni di carattere personale indispensabili alla fruizione del viaggio, e ne richieda

modifiche, sarà soggetto alle stesse spese standard di cessione previste nel presente articolo comma 2 (sono escluse da tale importi eventuali nuove emissioni obbligatorie di polizze assicurative e di servizi accessori necessari alla fruizione del pacchetto turistico e non rimborsabili da fornitori terzi).

12. Il viaggiatore è tenuto ad indicare in fase di prenotazione i servizi facoltativi previsti, se disponibili nella proposta di viaggio, che intende aggiungere al pacchetto stesso (visite guidate, pasti, trasferimenti aeroportuali etc.). In caso di successiva richiesta di suddetti servizi dopo la conferma, e comunque dopo il versamento dell'acconto, vengono richieste le seguenti spese accessorie di modifica pratica:

- € 50 a persona nel caso in cui la modifica avvenga prima dell'emissione dei documenti di viaggio.

Nessuna modifica sarà possibile dopo il pagamento del saldo finale e comunque dopo l'invio definitivo dei documenti di viaggio.

(Sono escluse da tale importi eventuali nuove emissioni obbligatorie di polizze assicurative e di servizi accessori necessari alla fruizione del pacchetto turistico e non rimborsabili da fornitori terzi). Informazione dovuta ai sensi dell'art. 38 co. 2 e 3 D. Lgs. 62/2018.

13. Il viaggiatore ha piena facoltà di rinunciare, in fase di prenotazione tramite comunicazione scritta, ad alcuni servizi od elementi essenziali che compongono il pacchetto turistico (ad esempio visite guidate, pernottamenti in hotel, pasti e trasferimenti di tragitto ed aeroportuali, subentro a viaggio iniziato, interruzione anticipata del viaggio) per sua libera scelta. In caso di un successivo ripensamento del viaggiatore, prima dell'inizio del tour ma anche durante lo stesso, non verranno più garantiti tali servizi, né l'organizzatore sarà più responsabile per la fruizione dei servizi stessi a cui il viaggiatore ha precedentemente rinunciato. I servizi non usufruiti e/o a cui si è rinunciato non possono essere rimborsati.

## 11. RECESSO DEL VIAGGIATORE

1. Il viaggiatore può altresì recedere dal contratto senza pagare penali nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo in misura eccedente il 8%;

- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal viaggiatore;

- non può soddisfare le richieste specifiche formulate dal viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore.

Nei casi di cui sopra, il viaggiatore può:

- accettare la proposta alternativa ove formulata dall'organizzatore;

- richiedere la restituzione delle somme già corrisposte. Tale restituzione dovrà essere effettuata nel termine di legge indicato all'articolo precedente.

2. In caso di circostanze inevitabili e straordinarie verificatesi nel luogo di destinazione o nelle sue immediate vicinanze e che hanno un'incidenza sostanziale nell'esecuzione del pacchetto, il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, prima dell'inizio del pacchetto, senza corrispondere spese di recesso, ed al rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non ha diritto all'indennizzo supplementare.

3. Al viaggiatore che receda dal contratto prima della partenza per qualsiasi motivo, anche imprevisto e sopraggiunto, al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o di quelle previste dall'art. 9, comma 2, saranno addebitati:

- i premi assicurativi già emessi (non rimborsabili)

- la **quota di gestione pratica/costo di servizio pari a € 60 a persona (addebitata solo in caso di recesso del viaggiatore ai sensi dell'articolo 41, co.1 D. Lgs. 62/2018 e stornata sull'importo già versato).**

Altresì, sui rimanenti importi relativi alla quota di partecipazione e supplementi, si applicheranno a titolo di penale le seguenti percentuali calcolate in base a quanti giorni prima dell'inizio del viaggio è avvenuto l'annullamento (il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve pervenire in un giorno lavorativo antecedente quello d'inizio del viaggio. Tali penali vengono fissate tenendo conto a vincoli e scadenze posti in essere dai fornitori di servizi esteri che compongono il pacchetto):

a) Pacchetti turistici di viaggi e soggiorni individuali e di gruppo con i soli servizi a terra:

10% della quota di partecipazione sino a 45 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

30% della quota di partecipazione da 44 a 30 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

50% della quota di partecipazione da 29 a 16 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza.

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

Le seguenti destinazioni ed i tour effettuati in tali luoghi impongono penali di cancellazione più restrittive.

**Si consiglia sempre la stipula di una polizza di annullamento viaggio** da richiedere contestualmente alla prenotazione del viaggio stesso.

b) Penali tour destinazioni Spagna, Portogallo, Grecia e Cipro, Malta, Turchia, Marocco, Armenia e Georgia:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza

20% della quota di partecipazione da 45 a 32 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

50% della quota di partecipazione da 31 a 21 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

75% della quota di partecipazione da 21 a 15 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

c) Penali tour destinazioni Irlanda Scozia e Cornovaglia:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza

20% della quota di partecipazione da 45 a 40 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

60% della quota di partecipazione da 39 a 18 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

d) Penali tour destinazione Sultanato dell'Oman, Giordania, Israele:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza

50% della quota di partecipazione da 45 a 32 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

75% della quota di partecipazione da 31 a 20 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

e) Penali tour destinazione Canada, Stati Uniti:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza

50% della quota di partecipazione da 45 a 20 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

f) Penali tour destinazione Corea e Giappone:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza

50% della quota di partecipazione da 45 a 30 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;

100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

g) Penali tour destinazione Cina:

25% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
50% della quota di partecipazione da 45 a 30 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

h) Penali tour destinazioni Scandinavia / Paesi Baltici / Austria, Rep. Ceca, Ungheria, Francia, Germania, Romania, Bulgaria e Albania:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
25% della quota di partecipazione da 45 a 35 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
50% della quota di partecipazione da 34 a 21 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

i) Penali tour destinazione Scandinavia con voli interni inclusi:

10% della quota di partecipazione sino a 66 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
20% della quota di partecipazione da 65 a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
25% della quota di partecipazione da 45 a 35 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
50% della quota di partecipazione da 34 a 21 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

l) Penali tour destinazione Russia / combinazione Paesi Baltici e Russia / Polonia:

10% della quota di partecipazione sino a 46 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
50% della quota di partecipazione da 45 a 35 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

m) Penali tour destinazione Islanda:

10% della quota di partecipazione sino a 66 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
30% della quota di partecipazione da 65 a 44 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
50% della quota di partecipazione da 43 a 31 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

n) Penali tour destinazione Islanda con voli inclusi:

10% della quota di partecipazione sino a 66 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
50% della quota di partecipazione da 65 a 31 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

o) Penali tour "Incanto della Lapponia Rovaniemi e i suoi dintorni":

10% della quota di partecipazione sino a 96 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
30% della quota di partecipazione da 95 a 35 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
50% della quota di partecipazione da 34 a 20 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

p) Penali tour "Minitour di Berlino":

10% della quota di partecipazione sino a 50 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza  
50% della quota di partecipazione da 49 a 30 giorni lavorativi (sabato escluso) prima della partenza;  
100% della quota di partecipazione dopo tali termini.

La diminuzione del numero dei passeggeri all'interno di una pratica è da intendersi come annullamento parziale. Eventuali conseguenti supplementi sono sempre a carico dell'intestatario della pratica.

Alcuni servizi potrebbero essere soggetti a penali differenti, le stesse saranno comunicate all'atto della prenotazione. Le stesse somme dovranno essere corrisposte da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio.

L'eventuale non imputabilità al viaggiatore della impossibilità di usufruire della vacanza non legittima il recesso senza penali, previsto per legge solo per le circostanze oggettive riscontrabili presso la località meta della vacanza di cui al comma 2 o per le ipotesi di cui al comma 1, essendo prevista la possibilità di garantirsi dal rischio economico connesso all'annullamento del contratto, con stipula di apposita polizza assicurativa, laddove non prevista in forma obbligatoria dell'organizzatore.

4. Nel caso di gruppi precostituiti le penali da recesso saranno oggetto di accordo specifico di volta in volta alla firma del contratto.

5. Dalla indicazione della percentuale di penale sopra indicata sono esclusi i viaggi che includono l'utilizzo dei voli di linea con tariffe speciali. In questi casi le condizioni relative alle penalità di cancellazione sono deregolate e molto più restrittive e sono previamente indicate in fase di quotazione del pacchetto di viaggio.

6. L'organizzatore può recedere dal contratto di pacchetto turistico e offrire al viaggiatore il rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non è tenuto a versare un indennizzo supplementare se:

- il numero di persone iscritte al pacchetto è inferiore al minimo previsto dal contratto e l'organizzatore comunica il recesso dal contratto al viaggiatore entro il termine fissato nel contratto e in ogni caso non più tardi di venti giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano più di sei giorni, di sette giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano tra due e sei giorni, di quarantotto ore prima dell'inizio del pacchetto nel caso di viaggi che durano meno di due giorni;

- l'organizzatore non è in grado di eseguire il contratto a causa di circostanze inevitabili e straordinarie e comunica il recesso dal medesimo al viaggiatore senza ingiustificato ritardo prima dell'inizio del pacchetto.

7. L'organizzatore procede a tutti i rimborsi prescritti a norma dei commi 2 e 6 senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro 14 giorni dal recesso. Nei suddetti casi si determina la risoluzione dei contratti funzionalmente collegati stipulati con terzi.

8. In caso di contratti negoziati fuori dai locali commerciali, il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto di pacchetto turistico entro un periodo di cinque giorni dalla data della conclusione del contratto o dalla data in cui riceve le condizioni contrattuali e le informazioni preliminari se successiva, senza penali e senza fornire alcuna motivazione. Nei casi di offerte con tariffe sensibilmente diminuite rispetto alle offerte concorrenti, il diritto di recesso è escluso. In tale ultimo caso, l'organizzatore documenta la variazione di prezzo evidenziando adeguatamente l'esclusione del diritto di recesso.

## **12. RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE PER INESATTA ESECUZIONE E SOPRAVVENUTA IMPOSSIBILITÀ IN CORSO DI ESECUZIONE – OBBLIGHI DEL VIAGGIATORE – TEMPESTIVITÀ DELLA CONTESTAZIONE**

1. L'organizzatore è responsabile dell'esecuzione dei servizi turistici previsti dal contratto di vendita di pacchetto turistico, indipendentemente dal fatto che tali servizi turistici devono essere prestati dall'organizzatore stesso, dai suoi ausiliari o preposti quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni, dai terzi della cui opera si avvalga o da altri fornitori di servizi turistici ai sensi dell'articolo 1228 del codice civile.

2. Il viaggiatore, in ossequio agli obblighi di correttezza e buona fede di cui agli articoli 1175 e 1375 del codice civile, informa l'organizzatore, direttamente o tramite il venditore, tempestivamente, tenuto conto delle circostanze del caso, di eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione di un servizio turistico previsto dal contratto di vendita di pacchetto turistico.

La comunicazione di eventuale difetto di conformità deve essere effettuata tempestivamente:

- al numero di assistenza/emergenza h24 riportato nei documenti di viaggio consegnati prima della partenza;

- inviata immediata comunicazione scritta presso l'indirizzo di posta elettronica: [info@ottoemzezzoviaggi.it](mailto:info@ottoemzezzoviaggi.it);

L'organizzatore sarà così in grado di conoscere per tempo il problema e porvi rimedio. Non sarà accettata lamentele e richieste di rimborso al ritorno dal viaggio senza una comunicazione preventiva effettuata immediatamente dopo il verificarsi del suddetto/suddetti difetti di conformità.

3. Se uno dei servizi turistici non è eseguito secondo quanto pattuito nel contratto di vendita di pacchetto turistico, l'organizzatore pone rimedio al difetto di conformità, a meno che ciò risulti impossibile oppure risulti eccessivamente oneroso, tenendo conto dell'entità del difetto di conformità e del valore dei servizi turistici interessati dal difetto. Se l'organizzatore non pone rimedio al difetto, il viaggiatore ha diritto alla riduzione del prezzo nonché al risarcimento del danno che abbia subito in conseguenza del difetto di conformità, a meno che l'organizzatore dimostri che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o ad un terzo estraneo alla fornitura dei servizi turistici o è a carattere inevitabile o imprevedibile oppure dovuto a circostanze straordinarie ed inevitabili.

4. Fatte salve le eccezioni di cui sopra, se l'organizzatore non pone rimedio al difetto di conformità entro un periodo ragionevole fissato dal viaggiatore con la contestazione effettuata ai sensi del comma 2, questi può avviare personalmente al difetto e chiedere il rimborso delle spese necessarie, ragionevoli e documentate; se l'organizzatore rifiuta di porre rimedio al difetto di conformità o se è necessario avviarsi immediatamente non occorre che il viaggiatore specifichi un termine.

Se un difetto di conformità costituisce un inadempimento di non scarsa importanza e l'organizzatore non vi ha posto rimedio con la contestazione tempestiva effettuata dal viaggiatore, in relazione alla durata ed alle caratteristiche del pacchetto, il viaggiatore può risolvere il contratto con effetto immediato, o chiedere – se del caso – una riduzione del prezzo, salvo l'eventuale risarcimento del danno.

L'Organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire, per qualsiasi ragione tranne che per fatto proprio del viaggiatore, una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto, dovrà predisporre adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del viaggiatore, oppure rimborsare quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate.

Il viaggiatore può respingere le soluzioni alternative proposte solo se non sono comparabili quanto convenuto nel contratto o se la riduzione del prezzo concessa è inadeguata. Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal viaggiatore poiché non comparabile a quanto convenuto nel contratto o poiché la concessa riduzione del prezzo è inadeguata, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

## **13. COMPORTAMENTO DEL VIAGGIATORE DURANTE IL VIAGGIO**

1) È importante, per il corretto svolgimento del tour, che ogni viaggiatore si attenga all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza, a quelle specifiche in vigore nei Paesi di destinazione del viaggio e a tutte le informazioni fornite dalla guida/accompagnatore prime fra tutti la puntualità ed il rispetto degli orari di incontro previsti durante il corso del tour.

2) È esclusiva cura del viaggiatore non lasciare borse od oggetti (di valore e non) incustoditi negli spazi comuni, interno dell'autobus compreso, onde evitare spiacevoli sorprese. Oggetti di valore in camera vanno riposti nelle apposite cassette di sicurezza, ed in mancanza delle stesse, portati con sé.

3) Durante gli spostamenti in bus o altro mezzo di trasporto, tutti i viaggiatori sono pregati di non alzarsi dal loro posto onde evitare possibili cadute. Sono pregati di non lasciare il loro posto solo a bus completamente in sosta e dietro indicazioni del vostro accompagnatore.

## **14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA – TIPOLOGIA DI CAMERE SINGOLE E TRIPLE NEI TOUR**

1) La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita sul sito web soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del Paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del viaggiatore.

2) In molte destinazioni diverse dall'Italia, non esiste una "classificazione ufficiale" di competenti autorità pubbliche, quindi non ci sono regole comuni su cosa aspettarsi dallo standard, dalle aree comuni e dai servizi dei vari hotel. Le classificazioni generiche che si possono trovare nei vari siti commerciali on line sono totalmente arbitrarie e prive di qualsiasi riferimento a classificazioni ufficiali di Enti territoriali (come avviene invece in Italia, ad esempio).

3) Nel sito web [www.ottoemzezzoviaggi.it](http://www.ottoemzezzoviaggi.it) e nelle indicazioni degli hotel possono essere indicati descrizioni di 3 \* e/o 4 \* solo come una stima dello standard e dei servizi degli hotel inclusi nei nostri tour, e la stima "a stelle" è intesa a dare ai nostri clienti un'idea approssimativa dello standard dell'hotel. L'hotel, lo standard delle camere e il livello di servizio potrebbero essere considerati inferiori alle aspettative in base al livello generale dei prezzi. Le camere standard e le strutture comuni possono variare a seconda della posizione geografica; normalmente più elevato nelle città più grandi che nelle zone rurali.

4) Tipologia camere singole: Il supplemento singola copre l'intero costo della camera che impone l'hotel. Occorre fare distinzione fra il numero di persone che occupano la camera e il numero di posti letti all'interno della stessa. Pagando il supplemento singola, viene garantito l'utilizzo esclusivo della camera e dei servizi privati annessi, non la disposizione, né il numero dei letti. Il numero di letti presenti all'interno della camera è generalmente (ma non obbligatoriamente) due (double, matrimoniale o twin, letti separati). Si parla in questo caso di doppia uso singola o tripla uso singola. Numero e disposizione dei letti è ad unica discrezione dell'hotel.

5) Tipologia camere triple: Negli hotel utilizzati in tutti i tour non esistono triple vere e proprie. Si tratta di una camera doppia standard con l'aggiunta di un letto rimovibile. Le dimensioni della camera possono pertanto risultare ridotte (il modello utilizzato e le dimensioni possono essere differenti rispetto ad un letto tradizionale e cambiare da hotel ad hotel: sofa bed, divano o poltrona letto, brandina pieghevole). Tipologia e dimensioni del letto aggiunto utilizzato sono a discrezione dell'hotel e non possono essere in alcun modo verificati in anticipo ed in fase di conferma dall'Organizzatore. Pertanto per un maggior comfort degli occupanti la camera e dei rispettivi letti si consiglia la sistemazione in una camera doppia + una camera singola. Non verranno accettati reclami o lamentele in loco né al ritorno dal viaggio.

## **15. SERVIZI DI COLLEGAMENTO ALLA RETE TELEFONICA MOBILE / INTERNET DURANTE IL VIAGGIO**

Il servizio di collegamento alla rete telefonica mobile/internet non è mai garantito durante i tour.

Molte zone dei Paesi che si andranno a visitare possono non avere un segnale di trasmissione/ricezione adeguato durante tutto il tragitto o solo per una parte di esso. Molte strutture alberghiere possono avere scarsi collegamenti alla rete Internet o nessuno. Oppure messi a disposizione solo a pagamento.

Nel caso questi servizi siano essenziali ed irrinunciabili per il viaggiatore, per motivi personali e/o lavorativi, si sconsiglia fortemente di intraprendere il viaggio. L'organizzatore non sarà in alcun modo responsabile per la mancanza del servizio di collegamento telefonico mobile / internet negli hotel e durante il tour in generale.

## **16. MOBILITA' RIDOTTA – PROBLEMI DI SALUTE**

1) Tutti i nostri tour non sono adatti a persone con mobilità ridotta e con problemi di salute (comunicazione obbligatoria ai sensi del D.lgs. n. 62/2018).

2) In caso di problemi alimentari, intolleranze ed allergie, Il viaggiatore è tenuto ad informare al momento della prenotazione tali criticità così da permettere all'organizzatore di segnalare per tempo alla guida/accompagnatore, agli hotel e ristoranti utilizzati nel tour tali problematiche.

Tuttavia, si fa presente che, non possono essere in alcun modo garantiti regimi speciali alimentari esclusivamente dedicati (es. dieta vegana, vegetariana, crudista, etc..) né procedure specifiche per la preparazione del cibo stesso negli hotel e ristoranti utilizzati durante il viaggio. Nello specifico ai possibili viaggiatori con problemi di Celiachia, si comunica che non è possibile garantire che, durante i pasti previsti nel tour, siano rispettate le regole fondamentali nella produzione/somministrazione di alimenti/bevande per assicurare la totale assenza di contaminazioni da glutine. Nel caso in cui siano necessarie tali garanzie, la cui mancanza possa pregiudicare anche in modo grave il proprio stato di salute, si sconsiglia fortemente di prenotare e, quindi, d'intraprendere il viaggio.

## **17. MODIFICHE OPERATIVE DELL'ITINERARIO / PROGRAMMA DI VIAGGIO**

In considerazione del largo anticipo con cui vengono pubblicati e messi in vendita i programmi online che riportano le informazioni relative alle modalità di fruizione dei servizi, si rende noto che gli orari dei vari servizi (punti d'incontro, trasferimenti ed eventuali voli inclusi nel pacchetto) indicati nella accettazione della proposta di compravendita dei servizi potrebbero subire variazioni poiché soggetti a successiva convalida.

Per ogni tour proposto, l'ordine delle visite e delle tappe giornaliere, per motivi operativi imprevedibili al momento della stesura del programma e/o della vendita del viaggio, potrebbero subire modifiche ed inversioni, pur mantenendo intatti i servizi offerti.

L'organizzatore non è in alcun modo responsabile per servizi o attività ed impegni estranei al viaggio (come ad es. acquisto di biglietti di concerti, eventi sportivi e non, mostre, visite turistiche di vario tipo, e qualsiasi tipo di appuntamento od impegno personale/lavorativo) prenotati in modo autonomo dal viaggiatore e non più fruibili dallo stesso a causa delle modifiche del viaggio.

## **18. IMPOSSIBILITÀ A RAGGIUNGERE IL LUOGO DI INIZIO VIAGGIO/SOGGIORNO - INTERRUZIONE VOLONTARIA - RINUNCIA A SERVIZI - DOCUMENTI PERSONALI NON VALIDI**

Nessun rimborso spetta al Viaggiatore che resti impossibilitato a raggiungere il luogo di inizio del viaggio acquistato, per cause estranee all'Organizzatore (es. cancellazioni, ritardi e scioperi di servizi di trasporto di compagnie aeree, di navigazione, trasporti su ferro o gomma, casi fortuiti e forza maggiore). I servizi non usufruiti od usufruiti solo in parte (es: pernottamenti, trasferimenti, ingressi, visite guidate ed altre attività, pasti) non potranno essere rimborsati. Nessun rimborso spetta al Viaggiatore che rinuncia a proseguire il viaggio durante il suo svolgimento, né al viaggiatore che rinuncia anche solo parzialmente, ad effettuare una visita, un ingresso, un pasto/bevanda o qualsiasi altro servizio turistico previsto nel tour, né al viaggiatore che non può effettuare il viaggio per mancanza, invalidità o insufficienza dei previsti documenti personali necessari all'espatrio e/o all'ingresso nei Paesi da visitare. Compito dell'Organizzatore è informare il viaggiatore riguardo i documenti necessari ad effettuare un viaggio, compito del viaggiatore controllare la validità degli stessi.

## **19. REGIME DI RESPONSABILITÀ**

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al viaggiatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato dal fatto del viaggiatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

## **20. LIMITI DEL RISARCIMENTO**

I risarcimenti di cui agli artt. 43 e 46 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto in essi previsto e comunque nei limiti stabiliti dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile, ad eccezione dei danni alla persona non soggetti a limite prefissato.

a. Il diritto alla riduzione del prezzo o al risarcimento dei danni per le modifiche del contratto di vendita di pacchetto turistico o del pacchetto sostitutivo, si prescrive in due anni a decorrere dalla data del rientro del viaggiatore nel luogo di partenza.

b. Il diritto al risarcimento del danno alla persona si prescrive in tre anni a decorrere dalla data di rientro del viaggiatore nel luogo di partenza o nel più lungo periodo previsto per il risarcimento del danno alle persone dalle disposizioni che regolano i servizi compresi nel pacchetto.

## **21. OBBLIGO DI ASSISTENZA**

L'organizzatore presta adeguata assistenza senza ritardo al viaggiatore in difficoltà anche nelle circostanze di cui all'articolo 42, comma 7, in particolare fornendo le opportune informazioni riguardo ai servizi sanitari, alle autorità locali e all'assistenza consolare e assistendo il viaggiatore nell'effettuare comunicazioni a distanza e aiutandolo a trovare servizi turistici alternati. L'organizzatore può pretendere il pagamento di un costo ragionevole per tale assistenza qualora il problema sia causato intenzionalmente dal viaggiatore o per sua colpa, nei limiti delle spese effettivamente sostenute.

## **22. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO**

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile e consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, dagli infortuni e/o malattie che coprano anche le spese di rimpatrio e per la perdita e/o danneggiamento del bagaglio.

I diritti nascenti dai contratti di assicurazione devono essere esercitati dal viaggiatore direttamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, come esposto nelle condizioni di polizza pubblicate sui cataloghi o esposte negli opuscoli messi a disposizione dei Viaggiatori al momento della partenza.

## **23. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al viaggiatore sul proprio sito internet o in altre forme – modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

#### **24. GARANZIE AL VIAGGIATORE (art. 47 Cod. Tur.)**

I contratti di turismo organizzato sono assistiti da idonee garanzie prestate dall'Organizzatore e dall'Agente di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo Paese garantiscono, nei casi di insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro immediato del viaggiatore.

Gli estremi identificativi del soggetto giuridico che, per conto dell'Organizzatore, è tenuto a prestare la garanzia sono indicati nel sito web dell'Organizzatore medesimo e potranno altresì essere indicati nella conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal viaggiatore.

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

Si informano i signori viaggiatori che i loro dati personali, il cui conferimento è necessario per permettere la conclusione e l'esecuzione del contratto di viaggio, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di perfezionamento e conseguente esecuzione del contratto. L'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente – a titolo esemplificativo: diritto di richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo – potrà essere esercitato nei confronti del titolare del trattamento. Per ogni più ampia informazione sul trattamento dei dati da parte dell'organizzatore si rimanda alla specifica sezione del sito [www.ottoemezzoviaggi.it](http://www.ottoemezzoviaggi.it) contenente la Privacy Policy. In ogni caso si porta a conoscenza dei viaggiatori che i dati personali potranno essere comunicati a:

- soggetti cui l'accesso ai dati sia riconosciuto da disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria;
- Paesi esteri per i quali esiste una decisione di Adeguatezza da parte della Commissione Europea ex art. 45 e/o garanzie adeguate ex art. 46 UE 2016/679, quali specificamente: - Andorra; - Argentina; - Australia – PNR; - Canada; - FaerOer; - Guernsey; - Isola di Man - Israele; - Jersey; - Nuova Zelanda; - Svizzera; - Uruguay.
- Compagnie Assicuratrici e soggetti terzi, anche in paesi extra UE, per l'espletamento della prenotazione del viaggio (alberghi, compagnie aeree, area Operativo Vendite, Back office, Assistenza, Amministrazione).
- Responsabili esterni e i soggetti autorizzati del trattamento preposti alla gestione della pratica viaggio regolarmente incaricati e formati sul Trattamento dei dati personali.

Per i viaggi verso Paesi extra UE e al di fuori di quelli sopra indicati per i quali sussiste una decisione di Adeguatezza da parte della Commissione Europea ex art. 45 e/o art. 46 del Reg. UE 2016/679, si rende noto che i viaggiatori non potranno esercitare i diritti per come previsti dal Regolamento né verso il Titolare del Trattamento, né direttamente verso i terzi (quali a titolo esemplificativo: albergatori, vettori locali, compagnie assicurative locali, istituti di cura pubblici o privati ecc.) poiché tale obbligo di trattamento e/o conservazione dei dati secondo gli standard dell'Unione Europea non è previsto dalle leggi del Paese ospitante.

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 lett. b, del GDPR 679/2016 è ammesso il trasferimento o un complesso di trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale se il trasferimento sia necessario all'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il titolare del trattamento, ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su istanza dell'interessato.

Informativa ex art. 13 D. Lgs. n.196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) Il trattamento dei dati personali è effettuato sia in forma cartacea che in forma digitale, nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/2003, per le finalità di conclusione del contratto e per l'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico. Il conferimento dei dati è necessario. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, ma di comunicazione ai soli fornitori dei servizi componenti il pacchetto turistico acquistato. Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n.196/03 contattando Otto e Mezzo Viaggi S.r.l.s titolare del trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è Otto e Mezzo viaggi S.r.l.s Via Vincenzo Tittoni 25, 00066 Manziana Roma (Italia) nella figura del suo Legale rappresentante pro tempore.

#### **COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N° 38/2006.**

“La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.



## MODULO INFORMATIVO STANDARD PER CONTRATTI DI PACCHETTO TURISTICO (In osservanza D. lgs. 21/05/2018 n.62)

La combinazione di servizi turistici che vi viene proposta è un pacchetto ai sensi della direttiva (UE) 2015/2302. Pertanto, beneficerete di tutti i diritti dell'UE che si applicano ai pacchetti. La società Otto e Mezzo Viaggi sarà pienamente responsabile della corretta esecuzione del pacchetto nel suo insieme. Inoltre, come previsto dalla legge, la società Otto e Mezzo Viaggi dispone di una protezione per rimborsare i vostri pagamenti e, se il trasporto è incluso nel pacchetto, garantire il vostro rimpatrio nel caso in cui diventi insolvente. Per maggiori informazioni sui diritti fondamentali ai sensi della direttiva (UE) 2015/2302 [ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32015L2302> ].

Seguendo l'hyperlink il viaggiatore riceverà le seguenti informazioni:

Diritti fondamentali ai sensi della direttiva (UE) 2015/2302

1. I viaggiatori riceveranno tutte le informazioni essenziali sul pacchetto prima della conclusione del contratto di pacchetto turistico.
  2. Vi è sempre almeno un professionista responsabile della corretta esecuzione di tutti i servizi turistici inclusi nel contratto.
  3. Ai viaggiatori viene comunicato un numero telefonico di emergenza o i dati di un punto di contatto attraverso cui raggiungere l'organizzatore o l'agente di viaggio.
  4. I viaggiatori possono trasferire il pacchetto ad un'altra persona, previo ragionevole preavviso ed eventualmente dietro pagamento di costi aggiuntivi.
  5. Il prezzo del pacchetto può essere aumentato solo se aumentano i costi specifici (per esempio, i prezzi del carburante) e se espressamente previsto nel contratto e, comunque, non oltre 20 giorni dall'inizio del pacchetto. Se l'aumento del prezzo è superiore all'8% del prezzo del pacchetto, il viaggiatore può risolvere il contratto. Se l'organizzatore si riserva il diritto di aumentare il prezzo, il viaggiatore ha diritto a una riduzione di prezzo se vi è una diminuzione dei costi pertinenti.
  6. I viaggiatori possono risolvere il contratto senza corrispondere spese di risoluzione e ottenere il rimborso integrale dei pagamenti se uno qualsiasi degli elementi essenziali del pacchetto, diverso dal prezzo, è cambiato in modo sostanziale. Se, prima dell'inizio del pacchetto, il professionista responsabile del pacchetto annulla lo stesso, i viaggiatori hanno la facoltà di ottenere il rimborso e, se del caso, un indennizzo.
  7. I viaggiatori possono, in circostanze eccezionali, risolvere il contratto senza corrispondere spese di risoluzione prima dell'inizio del pacchetto, ad esempio se sussistono seri problemi di sicurezza nel luogo di destinazione che possono pregiudicare il pacchetto. - Inoltre, i viaggiatori possono in qualunque momento, prima dell'inizio del pacchetto, risolvere il contratto dietro pagamento di adeguate e giustificabili spese di risoluzione.
  8. Se, dopo l'inizio del pacchetto, elementi sostanziali dello stesso non possono essere forniti secondo quanto pattuito, dovranno essere offerte al viaggiatore idonee soluzioni alternative, senza supplemento di prezzo. I viaggiatori possono risolvere il contratto, senza corrispondere spese di risoluzione, qualora i servizi non siano eseguiti secondo quanto pattuito e questo incida in misura significativa sull'esecuzione del pacchetto e l'organizzatore non abbia posto rimedio al problema.
  9. I viaggiatori hanno altresì diritto a una riduzione di prezzo e/o al risarcimento per danni in caso di mancata o non conforme esecuzione dei servizi turistici.
  10. L'organizzatore è tenuto a prestare assistenza qualora il viaggiatore si trovi in difficoltà.
  11. Se l'organizzatore o, in alcuni Stati membri, il venditore diventa insolvente, i pagamenti saranno rimborsati. Se l'organizzatore o, se del caso, il venditore diventa insolvente dopo l'inizio del pacchetto e se nello stesso è incluso il trasporto, il rimpatrio dei viaggiatori è garantito. Otto e Mezzo Viaggi ha sottoscritto una protezione in caso d'insolvenza con Soc. Coop. a r.l. a Mutualità Prevalente in osservanza L. 115/2015 a mod. artt. 50 e 51 del D.lgs. 79/2011. [l'entità responsabile della protezione in caso d'insolvenza, ad esempio un fondo di garanzia o una compagnia di assicurazioni]. I viaggiatori possono contattare tale entità o se del caso, l'autorità competente (informazioni di contatto, tra cui nome, indirizzo geografico, email e numero di telefono) qualora i servizi siano negati causa insolvenza dell'organizzatore.
- Direttiva (UE) 2015/2302, recepita nella legislazione nazionale.  
[ <http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2018/06/06/18G00086/sg> ].